

## Come presentare un reclamo

I Modelli “Presentazione reclami e segnalazioni” e “Presentazione reclami liquidazioni percepite” (in allegato nelle pagine seguenti) possono essere presentati alla Cassa Edile di persona o trasmessi:

- via posta ordinaria: Via dei Cosulich, 10 – 34147 Trieste
- posta elettronica: info@cassaedile.ts.it
- posta elettronica certificata: TS00@infopec.cassaedile.it
- via fax: 040.2822434

Sono possibili reclami telefonici che i nostri operatori formalizzeranno su apposito Modello.

## Siamo qui per assistervi

Se non siete completamente soddisfatti di un servizio, vorremmo saperlo al più presto. Faremo rapidamente tutto quanto è nelle nostre facoltà per offrirVi una soluzione e prenderemo misure affinché, per quanto possibile, la situazione non si ripeta in futuro.

## Contattate l'Ufficio di riferimento

Il modo più veloce per comunicare qualsiasi questione è contattare direttamente il Servizio di cui volete segnalare un problema o per cui desiderate effettuare una segnalazione. Di seguito i riferimenti dei ns. addetti:

FUNZIONE	REFERENTI	TELEFONO	E-MAIL
<b>Direzione – Q.A.C.</b>	Armando Marcucci	040.2822450	amarcucci@cassaedile.ts.it
<b>Referente Gestione Sistema per la Qualità</b>	Vania Deganutti	040.2822444	vdeganutti@cassaedile.ts.it
<b>D.U.R.C. – B.N.I.</b>	Vania Deganutti Michela Spadaro	040.2822444 040.2822455	vdeganutti@cassaedile.ts.it mspadaro@cassaedile.ts.it
<b>Versamenti imprese</b>	Elena Gherlani	040.2822441	egherlani@cassaedile.ts.it
<b>D.U.R.C. – Iscrizione e stato attività imprese – Deleghe</b>	Vania Deganutti	040.2822444	vdeganutti@cassaedile.ts.it
<b>M.U.T. – Anagrafica operai</b>	Elena Gherlani	040.2822441	egherlani@cassaedile.ts.it
<b>Liquidazioni G.N.F. e A.P.E.</b>	Michela Spadaro	040.2822455	mspadaro@cassaedile.ts.it
<b>Recupero crediti- Malattie/Infortuni - Prevedi- Edilcard</b>	Fabiana Fantacci	040.2822451	ffantacci@cassaedile.ts.it
<b>Prestazioni operai – Vestiario - Appalti - Accentramenti</b>	Arianna Chiarandini	040.2822445	achiarandini@cassaedile.ts.it
<b>Sportello al Pubblico– Tesserini</b>	Samantha Scuccimarra	040.2822456	sscuccimarra@cassaedile.ts.it
<b>Contabilità - Amministrazione</b>	Elena Marassi Michela Catalano	040.2822448 040.2822447	emarassi@cassaedile.ts.it mcatalano@cassaedile.ts.it

## Scriveteci

Se non siete soddisfatti, potete scriverci. In caso di impossibilità di una soluzione immediata, vi invieremo una lettera entro cinque giorni lavorativi confermandoVi che ci siamo attivati. E' nostro impegno risolvere al massimo entro dieci giorni il problema riscontrato.

*“ Se non siete completamente soddisfatti di un servizio, vorremmo saperlo al più presto.*

*Faremo rapidamente tutto quanto è nelle nostre facoltà per offrirvi una soluzione e prenderemo misure affinché, per quanto possibile, la situazione non si ripeta in futuro.*

*Vi garantiamo che la segnalazione sarà trattata in maniera equa e obiettiva e Vi ringraziamo fin d'ora per l'opportunità di miglioramento che ci offrite ”*

La Direzione

A cura del Reclamante	<b>Nome e Cognome del Reclamante:</b>	
	<b>Telefono:</b>	<b>Cell.:</b>
	<b>Fax:</b>	<b>e-mail:</b>
	<b>Persona da contattare (se diversa da quella sopra citata):</b>	
	<b>PROBLEMA RISCONTRATO</b>	
	<b>DATA</b>	<b>FIRMA</b>
<b>TUTELA DEI DATI PERSONALI</b> - Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 si precisa che i dati personali verranno trattati dalla Cassa Edile ai soli fini del miglioramento del servizio all'utente.		

N.B. Copia della presente va rilasciata alla parte interessata.

## Regolamento Generale Cassa Edile di Trieste, Titolo V – Iscritti, art. 19, Reclami

“L’operaio può presentare reclamo sulla rispondenza delle somme accantonate, per l’erogazione delle prestazioni contrattuali obbligatorie, rispetto a quelle liquidate o meno. Il reclamo deve essere scritto e presentato alla Cassa Edile e da questa protocollato. La Cassa Edile ha l’obbligo di rispondere entro 10 (dieci) giorni lavorativi. Il reclamo può essere presentato anche tramite le OO.SS. firmatarie dello Statuto della Cassa Edile.”

A cura del Reclamante	<b>Nome e Cognome del Reclamante:</b>		
	<b>Telefono:</b>		<b>Cell.:</b>
	<b>Fax:</b>		<b>e-mail:</b>
	<b>Persona da contattare (se diversa da quella sopra citata):</b>		
	<b>PROBLEMA RISCONTRATO sulla LIQUIDAZIONE PERCEPITE</b>		
	<input type="checkbox"/> <b>G.N.F.</b>	<b>DATA LIQUIDAZIONE:</b>	<b>IMPORTO:</b>
	<input type="checkbox"/> <b>A.P.E.</b>	<b>DATA LIQUIDAZIONE:</b>	<b>IMPORTO:</b>
	<b>DATA:</b>		<b>FIRMA:</b>
<b>TUTELA DEI DATI PERSONALI</b> - Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs 196/2003 si precisa che i dati personali verranno trattati dalla Cassa Edile ai soli fini del miglioramento del servizio all’utente.			

N.B. Copia della presente va rilasciata alla parte interessata.